



OŠ Škofja Loka-Mesto

Šolska ulica 1

4220 Škofja Loka, Slovenija

tel: 04 506 00 11

fax: 04 512 50 48

e-pošta: info@ossklm.si

www.ossklm.si

VLOGA staršev za daljšo napovedano odsotnost (nad 5 dni)

Priimek in ime vlagatelja: _____

Ulica in hišna številka: _____

Poštna številka in kraj: _____

Datum vloge: _____

Na podlagi 53. člena Zakona o osnovni šoli prosim za odobrite daljše odsotnosti od pouka za učenca/-ko _____, ki v šolskem letu _____ obiskuje _____ razred osnovne šole Škofja Loka-Mesto.

Vlogo oddajam za termin odsotnosti od _____ do _____ oziroma _____ šolskih dni in sicer iz naslednjih razlogov:

S podpisom zagotavljam, da bo otrok v čim krajšem času nadoknadil zamujene obveznosti, ki so posledica te odsotnosti. Obvezujem se tudi, da bomo starši odjavili šolsko prehrano za ta čas.

Podpis starša: _____

Prejel razrednik/razredničarka: _____, dne _____

Datum prejema vloge: _____

A. vloga je odobrena. B. vloga ni odobrena.

Škofji Loki, _____

ravnateljica: Mateja Istenič

Na osnovi Zakona o osnovni šoli (53.člen) lahko učenec izostane od pouka, ne da bi starši sporočili vzrok izostanka, če njegov izostanek vnaprej napovejo, vendar ne več kot pet dni v šolskem letu. Starši morajo oddati vlogo za koriščenje prostih dni najmanj 5 dni vnaprej, odsotnost odobri razrednik/razredničarka.

Če izostanek traja več kot 5 dni v letu, morajo starši nasloviti pisno vlogo z obrazložitvijo odsotnosti na ravnateljico šole, ki odloča o daljši odsotnosti.

Starši morajo oddati vlogo za koriščenje prostih dni razredniku, najkasneje 5 dni pred predvidenim izostankom, ta pa jo da v odobritev ravnateljici.